

# ООО «Управление домами»

353451 Краснодарский край г-к Анапа мкр.12 д.33 офис 7 ИНН 2301074673 ОГРН 1102301001791 р.сч. 40702810640010001281 БИК 040396717 в доп. офисе «Анапа» ЗАО «Банк ЗЕНИТ Сочи» в г-к Анапа к.сч. 30101810400000000717 т.86133-35186

**Приложение № 1 к Договору управления  
(обслуживание общего имущества)  
МКД по адресу: Ивана Голубца 103  
площадь дома 5702,71 кв.м.**

| № п/п | Наименование работ, услуг   | Периодичность      | Стоимость   |
|-------|---|--------------------|---|
|       | <b>Санитарные работы по содержанию помещений общего пользования</b>   |                    | <b>2,74 руб. с 1 кв. метра</b>                        |
| 1     | - подметание полов и влажная уборка во всех помещениях общего пользования   | 2 раза в неделю    | в т.ч.  |
|       | - подметание полов влажная уборка: вход, первый этаж  | 5 раз в неделю     | в т.ч.  |
|       | - протирка пыли с колпаков светильников, подоконников, дверей, перил в помещениях общего пользования, обметание паутины, протирка почтовых ящиков | 12 раз в год       | в т.ч.  |
|       | - мытье и протирка окон в помещениях общего пользования   | 4 раза в год       | в т.ч.  |
|       | - обследование  | 2 раза в год       | УК  |
| 2     | <b>Уборка чердачного и подвального помещения</b>  | по необ. заявке    | по утв. смете   |
|       | - обследование  | 2 раза в год       | УК  |
| 3     | <b>Дезинфекция, дератизация</b>   | по необ. заявке    | по утв. смете   |
| 4     | <b>Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома</b>   |                    | <b>2,74 руб. с 1 кв. метра</b>                        |
|       | - уборка придомовой территории  | 5 раз в неделю     | в т.ч.  |
|       | - полив газона  | по необходим.      | в т.ч.  |
|       | - ликвидация наледи   | по необходим.      | в т.ч.  |
|       | - очистка урн от мусора, уборка мусора с газонов  | 5 раз в неделю     | в т.ч.  |
|       | - стрижка газона, кустов  | по необходим.      | в т.ч.  |
|       | - обработка зел. насаждений от вредителей   | по необходим.      | в т.ч.  |
| 5     | <b>Подрезка деревьев, спил</b>  | по необходим.      | по утв. смете   |
| 6     | <b>Сбрасывание снега с крыш, сбивание сосулек</b>   | по необходим.      | по утв. смете   |
| 7     | <b>Вывоз и утилизация ТБО, КГМ</b>  | по графику, заявке | в соот. с выставленным счетом по квадр. собственности |
| 8     | <b>Поверка и ремонт коллективных приборов учета</b>   | по графику         | по утв. смете   |
| 9     | <b>Фундаменты</b>   |                    |   |

| № п/п | Наименование работ, услуг   | Периодичность     | Стоимость     |
|-------|---|-------------------|---------------|
|       | - устранение повреждений фундаментов  | по необх., заявке | по утв. смете |
|       | - устранение осадок фундаментов   | по необх., заявке | по утв. смете |
|       | - устранение причин деформации  | по необх., заявке | по утв. смете |
|       | - восстановление (ремонт) освещения и вентиляции подвала  | по необх., заявке | по утв. смете |
|       | - восстановление (ремонт) приямков, ремонт разрушенных участков тротуаров, дорожек и площадок, отмосток по периметру здания | по необх., заявке | по утв. смете |
|       | - обследование  | 2 раза в год      | УК            |
|       | <b>Каменные, кирпичные, железобетонные стены</b>  |                   |               |
|       | - устранение повреждений стен, в том числе в подвалах и чердаках  | по необх., заявке | по утв. смете |
|       | - восстановление креплений выступающих деталей фасада, включая лепные украшения   | по необх., заявке | по утв. смете |
|       | - герметизация, теплоизоляция межпанельных и иных швов  | по необх., заявке | по утв. смете |
|       | - окраска фасадов   | по необх., заявке | по утв. смете |
|       | - окраска стен помещений общего пользования   | по необх., заявке | по утв. смете |
|       | - обследование  | 2 раза в год      | УК            |
|       | <b>Балконы, козырьки, лоджии и эркеры</b>   |                   |               |
|       | - ремонт несущих конструкций, балконов, лоджий, козырьков и эркеров   | по необх., заявке | по утв. смете |
|       | - восстановление организованного отвода воды с балконов, лоджий, козырьков и эркеров  | по необх., заявке | по утв. смете |
|       | - обследование  | 2 раза в год      | УК            |
|       | <b>Перекрытия</b>   |                   |               |
|       | - заделка швов и трещин   | по необх., заявке | по утв. смете |
|       | - частичная смена и укрепление отдельных элементов  | по необх., заявке | по утв. смете |
|       | - обследование  | 2 раза в год      | УК            |
|       | <b>Полы</b>   |                   |               |
|       | - ремонт полов — замена, восстановление отдельных участков  | по необх., заявке | по утв. смете |
|       | - обследование  | 2 раза в год      | УК            |
|       | <b>Перегородки</b>  |                   |               |
|       | - усиление, заделка, смена отдельных участков межквартирных перегородок   | по необх., заявке | по утв. смете |
|       | <b>Крыша</b>  |                   |               |
|       | - восстановление (ремонт) дымовых и вентиляционных труб   | по необх., заявке | по утв. смете |
|       | - восстановление (ремонт) выходов на крышу  | по необх., заявке | по утв. смете |
|       | - восстановление (ремонт) систем водоотвода   | по необх., заявке | по утв. смете |
|       | - ремонт примыканий и заделка стыков  | по необх., заявке | по утв. смете |
|       | - ремонт, утепление дверей с лестничных площадок на чердак  | по необх., заявке | по утв. смете |
|       | - обработка огнезащитным составом   | по графику        | по утв. смете |
|       | - обследование  | 2 раза в год      | УК            |

| № п/п          | Наименование работ, услуг   | Периодичность     | Стоимость      |
|----------------|---|-------------------|----------------|
| 16             | <b>Окна, двери, световые фонари</b>   |                   |                |
|                | - восстановление (ремонт) дверей в помещениях общего пользования  | по необх., заявке | по утв. смете  |
|                | - восстановление (ремонт) окон в помещениях общего пользования  | по необх., заявке | по утв. смете  |
|                | - замена дверей в помещениях общего пользования   | по необх., заявке | по утв. смете  |
|                | - замена окон в помещениях общего пользования   | по необх., заявке | по утв. смете  |
|                | - утепление дверей в помещениях общего пользования  | по необх., заявке | по утв. смете  |
|                | - восстановление (ремонт) дверных и оконных откосов   | по необх., заявке | по утв. смете  |
|                | - обследование  | 2 раза в год      | УК             |
| 17             | <b>Внутридомовое электро, радио и телеоборудование</b>  |                   |                |
|                | - ремонт, замена шкафов вводных и вводно-распределительных устройств  | по необх., заявке | по утв. смете  |
|                | - ремонт, замена аппаратуры защиты, контроля и управления общего пользования  | по необх., заявке | по утв. смете  |
|                | - ремонт внутридомового электрооборудования общего пользования  | по необх., заявке | по утв. смете  |
|                | - ремонт, замена внутридомовых электрических сетей  | по необх., заявке | по утв. смете  |
|                | - ремонт, замена этажных щитков и шкафов  | по необх., заявке | по утв. смете  |
|                | - ремонт, замена приборов учета и регулирования общего пользования  | по необх., заявке | по утв. смете  |
|                | - ремонт, замена осветительных установок помещений общего пользования   | по необх., заявке | по утв. смете  |
|                | - снятие показаний коллективного прибора учета,   | ежемесячно        | УК             |
|                | - опломбировка квартирных приборов учета  | по заявке         | по утв. смете  |
| 18             | - электролаборатория  | 1 раз в год       | по выст. счету |
|                | - обследование  | 2 раза в год      | УК             |
|                | <b>Водопровод, водоотведение, отопление</b>   |                   |                |
|                | - ремонт, установка, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов внутридомовых сетей водоснабжения, отопления | по необх., заявке | по утв. смете  |
|                | - ремонт, установка, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов внутридомовых сетей канализации              | по необх., заявке | по утв. смете  |
|                | - ремонт, замена неисправных приборов учета и регулирования водоснабжения, отопления  | по необх., заявке | по утв. смете  |
|                | - ремонт оборудования, приборов и арматуры водопроводной сети общего пользования  | по необх., заявке | по утв. смете  |
|                | - снятие показаний коллективного прибора учета  | ежемесячно        | УК             |
|                | - опломбировка квартирных приборов учета  | по заявке         | по утв. смете  |
|                | - проливка канализационного лежачка   | 1 раз в год       | по утв. смете  |
| - обследование | 2 раза в год  | УК                |                |

| № п/п | Наименование работ, услуг   | Периодичность              | Стоимость   |
|-------|---|----------------------------|---|
|       | <b>Объекты внешнего благоустройства</b>   |                            |   |
| 19    | - ремонт объектов внешнего благоустройства                                      | по заявке                  | по утв. смете   |
|       | - строительство объектов внешнего благоустройст.                                | по заявке                  | по утв. смете   |
| 20    | <b>Аварийное круглосуточное обслуживание (УК)</b>                               | круглосуточно              | <b>1,20</b> руб. с 1 кв. метра                                |
| 21    | <b>Техническое обслуживание внутридомовой системы газоснабжения, вентканалы</b> | по графику                 | по выст. счету  |
|       | <b>Расходы по управлению домом (УК)</b>   | 5 дней в неделю            | <b>3,80</b> руб. с 1 кв. метра                                |
|       | - планирование работ по обслуживанию общего имущества                           | 5 дней в неделю            | в т.ч.  |
|       | - ведение технической документации  | 5 дней в неделю            | в т.ч.  |
|       | - осуществление контроля качества услуг   | ежедневно                  | в т.ч.  |
|       | - ведение лицевых счетов  | 5 дней в неделю            | в т.ч.  |
|       | - выдача справок  | 5 дней в неделю            | в т.ч.  |
|       | - прием платежей  | 4 дня в неделю             | в т.ч.  |
|       | - прием заявлений   | 5 дней в неделю            | в т.ч.  |
|       | - плановые осмотры  | по графику                 | в т.ч.  |
|       | - подготовка исковых заявлений  | 5 дней в неделю            | в т.ч.  |
|       | - составление отчетов   | по графику                 | в т.ч.  |
|       | - снятие показаний квартирных эл. счетчиков                                     | по графику                 | в т.ч.  |
|       | - оплата поставщикам коммунальных ресурсов и иных услуг                         | 5 дней в неделю            | в т.ч.  |
| 23    | <b>Электроснабжение мест общего пользования</b>                                 | круглосуточно              | по выст. счету  |
| 24    | <b>Предоставление коммунальных услуг</b>  | ежедневно                  | по показаниям общедомовых узлов учета, по выставленным счетам |
| 25    | <b>Лифт</b>   | ежедневно                  | по выст. счету  |
| 26    | <b>Накопления на ремонт и непредвиденные работы и затраты</b>                   | в соответствии с договором | в соответствии с договором                                    |
|       | <b>ИТОГО:</b>   |                            | <b>10,48</b> руб. с 1 кв. метра                               |

Термины: «по выст. счету» - счета выставляемые поставщиками коммунальных ресурсов, и иных услуг;

«по утв. смете» - расходы утвержденные общим собранием, Договором, Советом МКД;

«УК» - расходы за счет средств Управляющей компании получаемых по статье «Расходы на управление домом (УК)»

Директор ООО  
«Управление домами»



М.Л.Ореховский

Председатель Совета МКД

*Ореховский М.Л.*